

**Eberhard-Gothein-Schule  
Mannheim**

U 2, 2 - 4 Postfach 12 05 61  
68161 Mannheim 68056 Mannheim



Telefon: 0621 / 293-2300  
Telefax: 0621 / 154513  
E-Mail: sekretariat@gothein-schule.de

**BERUFSKOLLEG ZUM ERWERB DER FACHHOCHSCHULREIFE [BKFH]**

Antrag auf Zulassung für das Schuljahr: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

<b>Daten des Schülers</b>	<b>Familienname</b>		<b>Aussiedler</b>	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
	<b>Vorname</b>		<b>Übersiedlung am</b>	
	<b>Geschlecht</b>	<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich	<b>Muttersprache</b>	
	<b>Geburtsdatum</b>		<b>Herkunftsland</b>	
	<b>Geburtsort</b>		<b>Straße</b>	
	<b>Geburtsland</b>		<b>PLZ / Wohnort</b>	/
	<b>Bekenntnis</b>	<input type="checkbox"/> röm.-katholisch <input type="checkbox"/> evangelisch <input type="checkbox"/> islam. <input type="checkbox"/> ohne Konf. <input type="checkbox"/> sonstige	<b>BEZIRK <sup>*)</sup></b>	
	<b>Staatsangeh.</b>		<b>Telefon</b>	
		<b>E-Mail</b>		

Ich beantrage die Aufnahme in das einjährige Berufskolleg zum Erwerb der Fachhochschulreife an der Eberhard-Gothein-Schule in Mannheim. Zusagen werden mit der Bedingung verknüpft, dass die Aufnahmevoraussetzungen durch Vorlage der erforderlichen **beglaubigten** Kopien der Zeugnisse nachgewiesen werden. Die Wirksamkeit der Zusage wird außerdem davon abhängig gemacht, dass der Bewerber eine verbindliche schriftliche Erklärung über die Annahme des Angebots bis zu einem von der Schule festgelegten Termin abgibt.

Zum Beleg der Aufnahmebedingungen lege ich folgende **beglaubigte** Nachweise bei:

<b>Lebenslauf</b>	<input type="checkbox"/> Angaben über den bisherigen schulischen und beruflichen Werdegang (tabellarisch)	
<b>Schulabschluss</b>	<input type="checkbox"/> „9 + 3“	<input type="checkbox"/> Versetzungszeugnis nach Klasse 11 (G9) bzw. Klasse 10 (G8) des Gymnasiums
	<input type="checkbox"/> Werkrealschule	
	<input type="checkbox"/> Fachschulreife (Wirtschaftsschule)	<input type="checkbox"/> Nachweis eines gleichwertigen Bildungsstandes
	<input type="checkbox"/> Realschulabschluss	
<b>Berufliche Bildung/ Berufstätigkeit</b>	Ausbildungsberuf	
	<input type="checkbox"/> Abschlusszeugnis der kaufmännischen Berufsschule	
	<input type="checkbox"/> Abschlusszeugnis der IHK / Handwerkskammer / LAK u. a.	
	<input type="checkbox"/> Berufsausbildung in einem öffentlich-rechtlichen Dienstverhältnis	
	<input type="checkbox"/> Berufskolleg II (staatlich geprüfter Wirtschaftsassistent)	
<input type="checkbox"/> mindestens 5 Jahre kaufmännische Berufspraxis (Vollzeittätigkeit)		
<b>Erklärung:</b>	<input type="checkbox"/> Ich erkläre, dass ich mich bisher keinem Aufnahmeverfahren an einem Berufskolleg zum Erwerb der Fachhochschulreife (FHR) unterzogen habe.	
	<input type="checkbox"/> Ich habe einen weiteren Aufnahmeantrag gerichtet an das Berufskolleg zum Erwerb der Fachhochschulreife in:	
	<input type="checkbox"/> Ich habe mit folgendem Ergebnis schon an Prüfungen zum Erwerb der Fachhochschulreife teilgenommen:	
	<input type="checkbox"/> Ich habe die Oberstufe eines Gymnasiums / einen zur allgemeinen oder fachgebundenen Hochschulreife führenden Bildungsgang mit folgendem Ergebnis besucht:	

Sollte ich kein Interesse mehr an dieser Ausbildung haben, werde ich mich umgehend **schriftlich** abmelden, um den Platz für einen weiteren Interessenten freizumachen. Die Unterlagen liegen dann zur Abholung bereit.

\*) **BEZIRK:** Mannheim = MA, Heidelberg = HD, Rhein-Neckar-Kreis = RN, Andere Kreise des Landes BW = AK; Rheinland-Pfalz = RP, Hessen = HE

\*\*) **Zuletzt besuchte Schulart:** z. B. Hauptschule, Realschule, Gymnasium, Wirtschaftsschule, Berufsfachschule für Büro und Handel etc.  
Diese Daten werden für schulstatistische Zwecke mittels EDV gespeichert. Rechtsgrundlage ist § 9 Abs. 1 LDSG.

Die Rückmeldung auf Ihre Bewerbung erfolgt ausschließlich per E-Mail.

<b>Zulassung</b>	
ja	nein
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Bewerbers / der Bewerberin